

мэрия городского округа Тольятти

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
От 26.12.2011 г. №4092-п/1

**О негосударственном
пенсионном обеспечении работников
муниципальных учреждений социальной сферы
городского округа Тольятти**

В соответствии с Конституцией РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О негосударственных пенсионных фондах», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом городского округа Тольятти, в целях обеспечения дополнительных социальных гарантий (в части пенсионного обеспечения) работникам муниципальных учреждений социальной сферы городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти (далее – мэрия) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о негосударственном пенсионном обеспечении работников муниципальных учреждений социальной сферы городского округа Тольятти.

2. Установить расходными обязательствами городского округа Тольятти осуществление негосударственного пенсионного обеспечения работников муниципальных учреждений социальной сферы городского округа Тольятти. Указанные расходные обязательства осуществляются при наличии средств в бюджете городского округа Тольятти.

3. Управлению по оргработе и связям с общественностью мэрии (Абрамов С.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Департаменту финансов мэрии (Гильгулин Г.В.) ежегодно при формировании бюджета городского округа Тольятти на очередной финансовый год предусматривать расходы на исполнение расходных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего постановления.

5. Департаменту образования мэрии (Пинская Е.О.), департаменту здравоохранения мэрии (Изосимов А.Н.), департаменту культуры мэрии (Кузнецова Е.Э.), департаменту социальной поддержки населения мэрии (Финагеева Е.В.), департаменту по вопросам семьи и демографического развития мэрии (Лысова С.В.), управлению физической культуры и спорта мэрии (Одинокоев В.И.) ежегодно до 30 ноября по своей отрасли формировать пофамильный список работников муниципальных учреждений городского округа Тольятти - возможных получателей негосударственной пенсии на очередной год.

6. Департаменту социальной поддержки населения мэрии (Финагеева Е.В.):

6.1. Привести в соответствие с нормативными правовыми актами договор о негосударственном пенсионном обеспечении работников муниципальных учреждений социальной сферы городского округа Тольятти, заключенный с Негосударственным пенсионным фондом г. Тольятти «Муниципальный».

6.2. Ежегодно заключать с Негосударственным пенсионным фондом г. Тольятти «Муниципальный» дополнительные соглашения о перечислении взносов в пользу работников муниципальных (государственных) учреждений социальной сферы городского округа Тольятти.

6.3. Организовать работу по компетенции департамента в соответствии с настоящим Положением.

6.4. Ежегодно до 1 июня собирать статистические данные о количестве потенциальных получателей негосударственной пенсии по отраслям социальной сферы городского округа Тольятти на очередной финансовый год и плановый период.

6.5. Ежегодно формировать пофамильный общий список работников муниципальных учреждений социальной сферы городского округа Тольятти - возможных получателей негосударственной пенсии в очередном году.

6.6. Предусмотренные настоящим постановлением полномочия по назначению, приостановке и прекращению выплаты негосударственной пенсии работникам муниципальных учреждений социальной сферы городского округа Тольятти осуществлять на основании доверенности мэра городского округа Тольятти на осуществление указанных полномочий.

7. Признать утратившими силу следующие муниципальные правовые акты:

7.1. Постановление Тольяттинской городской Думы от 20.11.2002 г. № 601 «О Положении о негосударственном пенсионном обеспечении работников муниципальных учреждений социальной сферы г. Тольятти» (газета «Городские ведомости», 2002, 14 декабря).

7.2. Постановление Тольяттинской городской Думы от 28.09.2005 г. № 241 «О внесении изменений в Положение о негосударственном пенсионном обеспечении работников муниципальных учреждений социальной сферы г. Тольятти, утвержденное постановлением Тольяттинской городской Думы № 601 от 20.11.2002г.» (газета «Городские ведомости», 2005, 28 октября).

7.3. Решение Думы городского округа Тольятти от 18.10.2006 г. № 532 «О внесении изменений в постановление Тольяттинской городской Думы от 20.11.2002г. № 601 "О Положении о негосударственном пенсионном обеспечении работников муниципальных учреждений социальной сферы г. Тольятти"» (газета «Городские ведомости», 2006, 1 декабря).

7.4. Решение Думы городского округа Тольятти от 21.12.2007 г. № 808 «О повторном рассмотрении изменений в Положение о негосударственном пенсионном обеспечении работников муниципальных учреждений социальной сферы городского округа Тольятти, утвержденное постановлением Тольяттинской городской Думы № 601 от 20.11.2002г.» (газета «Городские ведомости», 2008, 12 января).

7.5. Решение Думы городского округа Тольятти от 04.06.2008 г. № 926 «О внесении изменений в Положение о негосударственном пенсионном обеспечении работников муниципальных учреждений социальной сферы городского округа Тольятти, утвержденное постановлением Тольяттинской городской Думы № 601 от 20.11.2002г.» (газета «Городские ведомости», 2008, 3 июля).

7.6. Постановление мэра городского округа Тольятти от 13.02.2006 г. № 500-1/п «Об организации негосударственного пенсионного обеспечения работников муниципальных (государственных) учреждений социальной сферы городского округа Тольятти».

7.7. Постановление мэра городского округа Тольятти от 12.03.2007 г. № 604-1/п «О внесении изменений в постановление мэра городского округа Тольятти от 13.02.2006г. № 500-1/п "Об организации негосударственного пенсионного обеспечения работников муниципальных (государственных) учреждений социальной сферы городского округа Тольятти"».

7.8. Постановление мэра городского округа Тольятти от 02.08.2007 г. № 2270-1/п «О внесении изменений в постановление мэра городского округа Тольятти от 13.02.2006г. № 500-1/п "Об организации негосударственного пенсионного обеспечения работников муниципальных (государственных) учреждений социальной сферы городского округа Тольятти"».

7.9. Постановление мэра городского округа Тольятти от 16.05.2008 г. № 1006-1/п «О внесении изменений в постановление мэра городского округа Тольятти № 500-1/п от 13.02.2006г. "Об организации негосударственного пенсионного обеспечения работников муниципальных (государственных)

учреждений социальной сферы городского округа Тольятти"» (газета «Городские ведомости», 2008, 22 мая).

7.10. Постановление мэра городского округа Тольятти от 29.07.2008 г. № 1861-1/п «О внесении изменений в постановление мэра городского округа Тольятти № 500-1/п от 13.02.2006г. "Об организации негосударственного пенсионного обеспечения работников муниципальных (государственных) учреждений социальной сферы городского округа Тольятти"» (газета «Городские ведомости», 2008, 5 августа).

7.11. Постановление мэра городского округа Тольятти от 25.09.2008 г. № 2420-п/1 «О внесении изменений в постановление мэра городского округа Тольятти № 500-1/п от 13.02.2006г. "Об организации негосударственного пенсионного обеспечения работников муниципальных (государственных) учреждений социальной сферы городского округа Тольятти"» (газета «Городские ведомости», 2008, 2 октября).

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Кочукину И.В.

Мэр

А.Н.Пушков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии городского округа Тольятти
от 26.12.2011г. № 4092-п/1

Положение
о негосударственном пенсионном обеспечении работников муниципальных
учреждений социальной сферы городского округа Тольятти

1. Общие положения

1. Настоящее Положение в пределах полномочий органов местного самоуправления, установленных частью 2 статьи 16.1, частью 5 статьи 20 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 7.1 Устава городского округа Тольятти, регламентирует вопросы негосударственного пенсионного обеспечения работников муниципальных учреждений социальной сферы городского округа Тольятти следующих отраслей:

- здравоохранение;
- культура и искусство;
- образование;
- семья, материнство и детство;
- социальная защита;
- физическая культура и спорт,

в том числе условия, порядок назначения и выплаты негосударственной пенсии за счет средств бюджета городского округа Тольятти (далее – негосударственная пенсия), а также порядок приостановки, прекращения и возобновления выплаты негосударственной пенсии.

2. Департамент социальной поддержки населения мэрии городского округа Тольятти (далее – Департамент) осуществляет расчет размера негосударственной пенсии, а также выдает распорядительные письма о

назначении, прекращении, приостановке и возобновление выплаты негосударственной пенсии.

3. Негосударственный пенсионный фонд г. Тольятти «Муниципальный» (далее - Фонд) осуществляет выплату негосударственной пенсии на основании договора о негосударственном пенсионном обеспечении, заключенного между мэрией городского округа Тольятти (далее – Вкладчик) и Фондом, распорядительного письма Департамента, а также индивидуальных соглашений о выплате негосударственной пенсии, заключенных между Фондом и гражданами.

2. Основные понятия

4. В настоящем Положении используются термины и понятия в том же значении, в котором они определены в Федеральном законе «О негосударственных пенсионных фондах».

3. Категория граждан, имеющих право на негосударственную пенсию

5. Право на негосударственное пенсионное обеспечение имеют:

5.1. Работники муниципальных учреждений городского округа Тольятти, при наличии трудовых отношений только с муниципальными учреждениями.

5.2. Бывшие работники муниципальных учреждений городского округа Тольятти, при отсутствии трудовых отношений.

5.3. Бывшие работники государственных учреждений, имевших до 01.01.2003г. статус муниципальных учреждений, при отсутствии трудовых отношений.

5.4. Бывшие работники учреждений, которые были учреждены органами местного самоуправления, а также органами государственной власти и управления в Самарской области и городского округа Тольятти

(г.Тольятти), а также органами государственной власти и управления в Самарской области (областным, городским и районными Советами народных депутатов и их исполнительными комитетами), финансировались за счет средств бюджета городского округа Тольятти и были ликвидированы в соответствии с решением органов местного самоуправления городского округа Тольятти (г. Тольятти), а также органами государственной власти и управления в Самарской области (областным, городским и районными Советами народных депутатов и их исполнительными комитетами), при отсутствии трудовых отношений.

6. Граждане, указанные в пункте 5 настоящего Положения, имеют право на негосударственную пенсию при наличии регистрации по месту жительства или по месту пребывания в городском округе Тольятти, получающие пенсию в городском округе Тольятти.

7. Граждане, указанные в пункте 5 настоящего Положения, имеют право на получение негосударственной пенсии при наличии суммарного стажа работы в муниципальных учреждениях социальной сферы городского округа Тольятти не менее 15-ти лет, исчисленного в соответствии с Правилами зачета стажа работы для назначения негосударственной пенсии главой 6 настоящего Положения.

8. Граждане, имеющие записи в трудовой книжке о расторжении трудового договора с муниципальными учреждениями городского округа Тольятти (а также учреждениями, которые были учреждены органами местного самоуправления, а также органами государственной власти и управления в Самарской области и городского округа Тольятти, в том числе областным, городским и районными Советами народных депутатов и их исполнительными комитетами в г. Тольятти, финансировались за счет средств городского бюджета и были преобразованы в муниципальные по форме собственности) по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 5 – 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, а также по инициативе администрации по основаниям,

предусмотренными пунктами 3-4, 7-8 статьи 33 КЗоТ (ныне не действующий нормативный правовой документ) право на негосударственную пенсию не имеют.

4. Основания и сроки назначения негосударственной пенсии

9. Негосударственная пенсия назначается дополнительно к трудовым пенсиям, назначенным в соответствии с Федеральными законами «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», в соответствии с частью 2 статьи 32 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей»:

9.1. По старости и по потере кормильца при условии достижения пенсионного возраста, предусмотренного статьей 7 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (для женщин – 55 лет, для мужчин – 60 лет).

9.2. По инвалидности.

10. Для граждан, получающих пенсию в соответствии с Законом РФ «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей», негосударственная пенсия назначается при условии обязательного регулярного подтверждения факта регистрации в городском округе Тольятти (2 раза в год по состоянию на 1 января и на 1 июля каждого года).

11. Негосударственная пенсия назначается на срок получения пенсии, установленной в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения. Срок назначения негосударственной пенсии указывается в распорядительных письмах.

5. Определение размера негосударственной пенсии

12. Размер негосударственной пенсии определяется исходя из минимального пенсионного тарифа, разрядного коэффициента по оплате труда или условного разрядного коэффициента по занимаемой должности, стажа работы, определенного в соответствии с Правилами зачета стажа работы для назначения негосударственной пенсии, утвержденными главой 6 настоящего Положения, и наличия собственных пенсионных накоплений работника в Фонде.

13. Размер негосударственной пенсии исчисляется по последней занимаемой должности в муниципальном учреждении социальной сферы городского округа Тольятти на дату подачи заявления об установлении негосударственной пенсии.

14. Размер негосударственной пенсии (НП) определяется по формуле: $НП = МПТ \times РК(УРК) \times K1 \times K2$, где:

МПТ - минимальный пенсионный тариф;

РК (УРК) – разрядный коэффициент по оплате труда (условный разрядный коэффициент по занимаемой должности);

K1 – коэффициент рабочего стажа;

K2 – коэффициент собственных накоплений работника в фонде.

15. Минимальный пенсионный тариф (МПТ) равен 110 рублям.

16. Разрядный коэффициент устанавливается для работников муниципальных учреждений, в которых применяется или ранее применялась оплата труда сотрудников по ЕТС, в соответствии с приведенной таблицей:

| Разряд по оплате труда работника | Разрядный коэффициент (РК) |
|----------------------------------|----------------------------|
| 1 | 1,00 |
| 2 | 1,11 |
| 3 | 1,23 |
| 4 | 1,36 |
| 5 | 1,51 |
| 6 | 1,67 |
| 7 | 1,84 |
| 8 | 2,02 |
| 9 | 2,22 |
| 10 | 2,44 |
| 11 | 2,68 |
| 12 | 2,89 |
| 13 | 3,12 |
| 14 | 3,36 |
| 15 | 3,62 |
| 16 | 3,9 |
| 17 | 4,2 |
| 18 | 4,5 |

17. Условный разрядный коэффициент устанавливается для работников муниципальных учреждений, в которых применяется оплата труда сотрудников отличная от ЕТС, а также в случае невозможности установления разряда по оплате труда, в том числе по причине ликвидации учреждения. Условный разрядный коэффициент зависит от условного разряда, который определяется с учетом уровня профильного образования, необходимого для замещения данной должности:

17.1. Технический персонал и координаторы их работы - должности, не предполагающие наличия специального образования (неквалифицированный труд), а также должности для осуществления непосредственного руководства работой технического персонала.

17.2. Служащие - должности технических исполнителей.

17.3. Младшие специалисты - должности, для замещения которых необходимо наличие среднего специального (профессионального) образования.

17.4. Старшие специалисты - должности, для замещения которых необходимо наличие высшего образования.

17.5. Руководители - должности руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров.

Соотношение основных должностей с условным разрядом (УР) и условным разрядным коэффициентом (УРК) приведено в следующей таблице:

| Категория работников | Основные должности | Условный разряд (УР) | Условный разрядный коэффициент (УРК) |
|---|---|----------------------|--------------------------------------|
| технический персонал и координаторы их работы | Вахтер, гардеробщик, дворник, дежурный администратор, дезинфектор, кастелянша, костюмер, кухонный работник, лифтер, маляр, маляр-штукатур, повар, машинист по стирке и ремонту белья (спецодежды), оператор посудомоечной машины, оператор пульта управления аварийно-диспетчерской службы, помощник воспитателя, прачка, рабочий, разнорабочий, санитарка, слесарь, сторож, техничка, тракторист, уборщик служебных помещений, фасовщица, швея, штукатур, электромонтер. | 3 | 1,23 |
| | Бригадир вахтеров, заведующая производством столовой, мастер, шеф-повар. | 7 | 1,84 |
| служащие | Агент, агент по снабжению, администратор, водитель, вожатый, дежурный пожарного поста, делопроизводитель, диспетчер, диспетчер по расписанию, заведующий складом, заведующий хозяйством (завхоз), калькулятор, кассир, кладовщик, концертмейстер, оператор ЭВМ, машинистка, медицинский регистратор, секретарь, руководитель музея в МОУ, статистик, счетовод. | 7 | 1,84 |

| | | | |
|-------------------------------|---|----|------|
| младшие специалисты | Акушерка, библиотекарь, бухгалтер, воспитатель, газосварщик, главный специалист по охране труда и техники безопасности, зубной техник, инспектор, инструктор, инструктор по противопожарной профилактике, медицинская сестра, методист, музыкальный работник, лаборант, рентгенолаборант, сестра-хозяйка, специалист, специалист по кадрам, старшая медицинская сестра отделения, техник, технолог, фельдшер. | 9 | 2,22 |
| старшие специалисты | Врач, главный инженер, главная медицинская сестра учреждения, заведующий (библиотекой в МОУ, канцелярией, лабораторией, отделением, отделом, сектором, учебной частью), заместитель главного бухгалтера, инженер, тренер-преподаватель, мастер производственного обучения, начальник гаража, начальник отдела, начальник участка, педагог, педагог-психолог, преподаватель, психолог, учитель. | 12 | 2,89 |
| руководители и их заместители | Заместитель руководителя учреждения, главный бухгалтер учреждения. | 14 | 3,36 |
| | Руководитель учреждения | 15 | 3,62 |

18. К1 - коэффициент рабочего стажа устанавливается на основании стажа работы, исчисленного в соответствии с Правилами зачета стажа работы для назначения негосударственной пенсии. При стаже работы 15 лет $K1 = 1,0$; за каждый полный последующий год работы коэффициент К1 увеличивается на 0,05, но не может превышать 1,25.

19. К2 - коэффициент участия работника в накоплении собственных средств в фонде устанавливается в случае ежемесячных отчислений в фонд в течении года в размере не менее 2% от заработной платы. Собственные накопления работника осуществляются на основании заключенного им индивидуального пенсионного договора с фондом. При этом работник

обращается в бухгалтерию учреждения с заявлением о перечислении в фонд собственных средств из заработной платы. При отсутствии собственных накоплений у работника или при сроке накопления менее 1 года $K_2 = 1,0$; при сроке накопления от 1 года до 2 лет $K_2 = 1,02$ и за каждый полный последующий год накопления собственных пенсионных средств K_2 увеличивается на 0,02 без ограничения максимального размера.

20. В случае замещения работником нескольких должностей при исчислении размера негосударственной пенсии применяется максимальное значение разрядного коэффициента (условного разрядного коэффициента) по одной из должностей, занимаемых работником не менее года.

21. Вопросы определения разрядного коэффициента по оплате труда или условного разрядного коэффициента по занимаемой должности (в том числе по должностям, не предусмотренным основным перечнем должностей в пункте 17 настоящего Положения), коэффициента рабочего стажа, коэффициента участия работника в накоплении собственных средств в Фонде находятся в компетенции комиссии по социальным гарантиям при мэрии городского округа Тольятти, утверждаемой постановлением мэрии городского округа Тольятти (далее – Комиссия по социальным гарантиям).

22. В случае существенного понижения разряда по оплате труда по последней занимаемой должности (на 3 и более разряда) по заявлению гражданина размер негосударственной пенсии исчисляется с применением значения разрядного коэффициента (условного разрядного коэффициента), соответствующего одной из должностей, занимаемых работником не менее 5 лет.

23. При изменении величины разрядного коэффициента (условного разрядного коэффициента), коэффициента рабочего стажа, коэффициента участия работника в накоплении собственных средств в Фонде в связи с продолжением трудовой деятельности в муниципальном учреждении Комиссия по социальным гарантиям по заявлению гражданина

пересчитывает размер негосударственной пенсии, но не чаще одного раза в год.

6. Правила зачета стажа работы для назначения негосударственной пенсии

24. Основным документом при определении стажа для назначения негосударственной пенсии является трудовая книжка заявителя. Заявитель вправе предоставлять другие документы, подтверждающие периоды работы в муниципальных учреждениях для назначения негосударственной пенсии: приказы или выписки из приказов (распоряжений) руководителей учреждений и других уполномоченных должностных лиц, справки кадровых подразделений соответствующих учреждений, справки архивных учреждений.

25. В стаж для назначения негосударственной пенсии засчитываются следующие периоды работы:

25.1. Периоды работы в муниципальных учреждениях городского округа Тольятти (г. Тольятти).

25.2. Периоды работы в учреждениях, которые были учреждены органами местного самоуправления городского округа Тольятти (г. Тольятти), а также органами государственной власти и управления в Самарской области (областным, городским и районными Советами народных депутатов и их исполнительными комитетами), финансировались за счет средств городского бюджета и были преобразованы в муниципальные по форме собственности.

25.3. Периоды работы в учреждениях, которые были учреждены органами местного самоуправления городского округа Тольятти (г. Тольятти), а также органами государственной власти и управления в Самарской области (областным, городским и районными Советами народных депутатов и их исполнительными комитетами), финансировались за счет средств городского бюджета и были ликвидированы в соответствии с

решениями органов местного самоуправления городского округа Тольятти (г. Тольятти), а также городскими или районными Советами народных депутатов и их исполнительными комитетами в г. Тольятти).

25.4. Периоды работы на выборных муниципальных должностях городского округа Тольятти (г. Тольятти) и должностях муниципальной службы городского округа Тольятти (г. Тольятти), при условии отсутствия права на назначение и выплату доплаты к трудовой пенсии как лицам, замещавшим выборные муниципальные должности городского округа Тольятти (г. Тольятти), и лицам, замещавшим должности муниципальной службы городского округа Тольятти (г. Тольятти).

26. Периоды работы в учреждениях, засчитываемые в стаж для назначения негосударственной пенсии в соответствии с пунктами 25.2, 25.3 и 25.4 в совокупности не могут превышать 15 лет.

27. При передаче муниципальных учреждений в государственную собственность периоды работы в государственных учреждениях социальной сферы городского округа Тольятти (г. Тольятти) в стаж для назначения негосударственной пенсии не засчитываются.

28. Стаж для назначения негосударственной пенсии устанавливается в календарном исчислении (годы, месяцы, дни).

29. Периоды, засчитываемые в стаж для назначения негосударственной пенсии, суммируются.

30. В случае работы по совместительству засчитывается только период по основному месту работы согласно записи в трудовой книжке.

31. Льготное исчисление стажа для назначения негосударственной пенсии не производится.

32. Решение о включении определенного периода работы заявителя в стаж для назначения негосударственной пенсии принимается Комиссией по социальным гарантиям на основании представленных документов.

33. В случае несогласия заявителя с решением Комиссии по социальным гарантиям споры разрешаются в порядке, установленном федеральным законодательством.

34. Ответственность за достоверность информации, представляемой кадровой службой муниципального учреждения, несет руководитель соответствующего муниципального учреждения в соответствии с действующим законодательством.

35. Контроль за правильностью исчисления стажа, дающего право на назначение негосударственной пенсии, возлагается на председателя Комиссии по социальным гарантиям.

7. Условия и порядок оформления негосударственной пенсии

36. Основанием для назначения негосударственной пенсии является заявление установленного образца, заполняемое гражданином с 2-х сторон, подаваемое:

36.1. Лицами, указанными в пунктах 5.1. и 5.2. настоящего Положения - в кадровую службу муниципального учреждения (Приложение № 1, 3 к настоящему Положению).

36.2. Лицами, указанными в пунктах 5.3. и 5.4. настоящего Положения в Департамент (Приложение № 2, 3 к настоящему Положению).

37. Негосударственная пенсия назначается с месяца, следующего за обращением, но не ранее наступления оснований для назначений негосударственной пенсии.

38. У лиц, указанных в пунктах 5.1. и 5.2. настоящего Положения кадровая служба муниципального учреждения принимает заявление работника о назначении негосударственной пенсии, которое регистрируется днем подачи заявления и визируется руководителем муниципального учреждения. К заявлению кадровая служба муниципального учреждения прилагает:

- 38.1. Копию пенсионного удостоверения.
- 38.2. Копию паспорта с указанием места жительства.
- 38.3. Копию трудовой книжки.
- 38.4. Справку о разряде по оплате труда или о последней занимаемой должности в муниципальном учреждении.

Копии прилагаемых документов заверяются кадровой службой муниципального учреждения или лицом, на которого возложена ответственность за ведение кадрового учета. Заявление со всеми прилагаемыми документами муниципальное учреждение в течении 20-ти рабочих дней (с даты подачи заявления) направляется в Департамент.

39. Лица, указанные в пунктах 5.3. и 5.4. настоящего Положения вместе с заявлением представляют в Департамент следующие документы:

- 39.1. Копию пенсионного удостоверения.
- 39.2. Копию паспорта с указанием места жительства.
- 39.3. Копию трудовой книжки.
- 39.4. Справку о разряде по оплате труда или о последней занимаемой должности в муниципальном учреждении.

В Департаменте делается отметка о приеме заявления об установлении негосударственной пенсии, а копии документов сличаются с оригиналами и заверяются специалистами Департамента.

40. Департамент принимает пакеты документов от муниципальных учреждений и граждан и регистрирует их в журнале учета.

41. На основании заявлений и прилагаемых к ним документов, поступивших в течение месяца, Департамент по состоянию на последний день текущего месяца составляет реестр заявителей, который направляет в Фонд для отметки о наличии собственных пенсионных накоплений.

42. Фонд в течение 5-ти рабочих дней возвращает реестр граждан - предполагаемых получателей негосударственной пенсии с отметкой о наличии собственных накоплений работника в Фонде.

43. При наличии отметки Фонда о собственных накоплениях и на основании документов, представленных кадровой службой муниципального учреждения или бывших работников государственного или ликвидированного учреждения, а также данных о пенсии, отраженных в базе данных «Социальный регистр» муниципального бюджетного учреждения городского округа Тольятти «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – БД МФЦ), Департамент в течение 20 рабочих дней осуществляет предварительный расчет размера негосударственной пенсии.

44. Заявление, прилагаемые к нему документы, а также расчет размера негосударственной пенсии Департамент представляет на рассмотрение Комиссии по социальным гарантиям.

45. Комиссия по социальным гарантиям устанавливает работнику:

45.1. Стаж работы, определяемый в соответствии с Правилами зачета стажа работы для назначения негосударственной пенсии.

45.2. Разрядный коэффициент по оплате труда или условный разрядный коэффициент по занимаемой должности.

45.3. Повышающие коэффициенты К1 и К2.

45.4. Факт, период назначения и размер негосударственной пенсии.

46. Решение Комиссии по социальным гарантиям отражается в протоколе, который направляется в Департамент для подготовки распорядительных документов о начале выплаты негосударственной пенсии, либо для подготовки письменного отказа в назначении негосударственной пенсии заявителю.

47. На основании протокола заседания Комиссии по социальным гарантиям Департамент в течение 10-ти рабочих дней оформляет назначение негосударственной пенсии распорядительным письмом о начале выплаты негосударственной пенсии (Приложение № 4 к настоящему Положению), которое направляет в Фонд.

48. В случае отказа в назначении негосударственной пенсии Департамент в течение 10-ти рабочих дней направляет соответствующее уведомление заявителю.

49. После получения распорядительного письма Фонд в течении 30-ти рабочих дней извещает работника о необходимости обращения в Фонд для заключения индивидуального соглашения и оформления именного пенсионного свидетельства.

50. При обращении работника в Фонд и предъявлении паспорта Фонд заключает с ним соглашение о выплате негосударственной пенсии и выдает именной пенсионное свидетельство. В случае, когда к моменту заключения соглашения у работника, в отношении которого выдано распорядительное письмо, изменились паспортные данные (фамилия, адрес) Фонд заключает соглашение по новым данным, о чем информирует Департамент. При невозможности в течении длительного времени (6-ти месяцев и более) заключения Фондом соглашения с гражданином, в отношении которого выдано распорядительное письмо, Фонд направляет служебное письмо в Департамент с указанием причины невозможности заключения договора.

51. Фонд ежемесячно перечисляет негосударственную пенсию на лицевые счета каждого получателя или лицевые счета опекунов недееспособных лиц, открытые в кредитных учреждениях на территории городского округа Тольятти.

8. Условия и порядок прекращения, приостановки и возобновления выплаты негосударственной пенсии

52. Выплата негосударственной пенсии прекращается:

52.1. В случае выезда получателя негосударственной пенсии за пределы городского округа Тольятти на постоянное место жительства.

52.2. В случае прекращения получателем негосударственной пенсии получения пенсии на территории городского округа Тольятти.

52.3. Для лиц, указанных в пункте 5.1. настоящего Положения в случае расторжения трудового договора с работником по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренными пунктами 5 – 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации (для граждан, работающих в муниципальных учреждениях городского округа Тольятти).

52.4. Для лиц, указанных в пункте 9 настоящего Положения в случае неподтверждения факта регистрации в городском округе Тольятти»;

52.5. В случае смерти получателя негосударственной пенсии.

52.6. В случае подачи получателем негосударственной пенсии заявления об отказе в получении негосударственной пенсии.

53. Прекращение выплаты негосударственной пенсии осуществляется с месяца, следующего за наступлением обстоятельств, предусмотренных в пункте 52 настоящего Положения.

54. Решение о прекращении выплаты негосударственной пенсии получателям в связи с наступлением обстоятельств, предусмотренных в пункте 52 настоящего Положения, принимает Департамент, о чем уведомляет Фонд.

55. В случае устранения обстоятельств, предусмотренных в пунктах 52.1.-52.4. настоящего Положения, негосударственная пенсия назначается вновь в соответствии с порядком, предусмотренным настоящим Положением.

56. Выплата негосударственной пенсии приостанавливается в случае трудоустройства получателя негосударственной пенсии (за исключением трудоустройства в муниципальные учреждения социальной сферы городского округа Тольятти). Решение о приостановке выплаты негосударственной пенсии принимает Департамент на основании данных, поступивших из Фонда или от граждан.

57. Приостановка выплаты негосударственной пенсии осуществляется с месяца, следующего за наступлением обстоятельств, предусмотренных в пункте 56 настоящего Положения.

58. В случае устранения обстоятельств, предусмотренных в пункте 56 настоящего Положения, выплата негосударственной пенсии возобновляется с месяца, следующего за устранением указанных обстоятельств. Решение о возобновлении выплаты негосударственной пенсии в связи с наступлением обстоятельств, предусмотренных в пункте 56 настоящего Положения, принимает Департамент, о чем уведомляет Фонд.

59. При обращении получателя за возобновлением выплаты негосударственной пенсии по истечении 6 месяцев с месяца прекращения действия обстоятельств, указанных в пункте 56 настоящего Положения, выплата возобновляется, и негосударственная пенсия выплачивается за истекшее время, но не более чем за 6 полных месяцев до даты подачи заявления о возобновлении выплаты негосударственной пенсии со всеми необходимыми документами.

60. Получатель негосударственной пенсии обязан в соответствии с заявлением о назначении негосударственной пенсии и условиями соглашения о выплате негосударственной пенсии сообщить в Фонд обо всех обстоятельствах, предусмотренных в пунктах 52.1., 52.2., 52.3, 52.4, 56 настоящего Положения.

61. Получатель негосударственной пенсии имеет право отказаться от ее получения, обратившись в Департамент с соответствующим заявлением.

9. Организация негосударственного пенсионного обеспечения

62. Мэрия городского округа Тольятти выбирает пенсионную схему, в соответствии с которой будет производиться выплата негосударственных пенсий, и заключает договор с Фондом о негосударственном пенсионном

обеспечении работников муниципальных учреждений социальной сферы городского округа Тольятти.

63. Фонд рассчитывает потребность Вкладчика в денежных средствах на основании статистических данных о количестве возможных пенсионеров и о предполагаемых размерах негосударственной пенсии для граждан, выходящих на пенсию в предстоящем году.

64. Статистические данные для Фонда подготавливает Департамент.

65. Расчет потребности в денежных средствах Вкладчика на очередной год осуществляется Фондом на основании пенсионной схемы, утвержденной правилами Фонда, исходя из потребности в денежных средствах на выплату пенсий в течение основного периода 5-ти лет всем вновь уходящим на пенсию работникам муниципальных учреждений социальной сферы городского округа Тольятти в текущем году. При расчете учитываются общие остатки средств на индивидуальных пенсионных счетах участников.

66. На основании произведенных расчетов Фонд представляет в Департамент финансов мэрии городского округа Тольятти бюджетную заявку о денежных средствах, необходимых для негосударственного пенсионного обеспечения работников муниципальных учреждений социальной сферы городского округа Тольятти на очередной финансовый год для проверки Департаментом финансов мэрии городского округа Тольятти соответствия средств, запрашиваемых Фондом, его обязательствам на очередной финансовый год и включению в бюджет городского округа Тольятти. Копию заявки Фонд направляет в Департамент.

67. Средства на негосударственное пенсионное обеспечение отражаются в расходной части бюджета городского округа Тольятти по разделу «Социальная политика».

68. При недостатке средств для осуществления выплат негосударственных пенсий работникам муниципальных учреждений социальной сферы Фонд представляет в Департамент финансов мэрии

городского округа Тольятти заявку на дополнительное финансирование. Копию заявки Фонд направляет в Департамент.

69. По итогам каждого года Фонд в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет на рассмотрение Комиссии по социальным гарантиям отчет о выплаченных негосударственных пенсиях в течение года, приросте пенсионных резервов и об общих остатках средств на индивидуальных пенсионных счетах участников.

Отчет рассматривается на Комиссии с участием представителя Фонда.

70. Суммы, выплачиваемые получателям негосударственной пенсии, облагаются налогом в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

10. Функции в обеспечении выплаты негосударственной пенсии

71. Руководители органов (структурных подразделений) мэрии, курирующие отрасли социальной сферы городского округа Тольятти, ежегодно до 30 ноября текущего года представляют в Департамент сформированные по своей отрасли сводные списки работников муниципальных (государственных) учреждений городского округа Тольятти - возможных получателей негосударственной пенсии в очередном году - согласно форме, запрашиваемой Департаментом.

72. Департамент:

72.1. Ведет прием личных дел заявителей для назначения негосударственной пенсии.

72.2. Производит расчет размера негосударственной пенсии.

72.3. Представляет материалы на рассмотрение Комиссии по социальным гарантиям.

72.4. Выдает распорядительные письма о назначении (прекращении, приостановке или возобновлению выплаты) негосударственной пенсии.

Распорядительное письмо оформляется за подписью руководителя департамента и при наличии доверенности мэра городского округа Тольятти.

72.5. Обеспечивает хранение личных дел получателей по назначенным негосударственным пенсиям.

72.6. Ежегодно в срок до 31 декабря текущего года формирует общий список работников муниципальных (государственных) учреждений социальной сферы городского округа Тольятти - потенциальных получателей негосударственной пенсии в очередном году, который направляет в Фонд.

73. Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Тольятти «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ):

73.1. До 20 числа каждого месяца представляет информацию Фонду об умерших гражданах и гражданах, которым прекращена выплата пенсии в городском округе Тольятти.

73.2. Ежемесячно вносит в БД МФЦ, информацию представляемую Фондом о выплаченных негосударственных пенсиях.

73.3. До 25 числа каждого месяца, следующего за отчетным, направляет в Департамент информацию о выплаченных негосударственных пенсиях за месяц, с указанием Ф.И.О. получателей негосударственной пенсии, выплаченных им сумм и периодов выплаты.

74. Фонд:

74.1. Формирует и постоянно поддерживает в актуальном состоянии базу данных о лицах, которым производится выплата негосударственной пенсии, а также о лицах, которым выплата негосударственной пенсии приостановлена или прекращена.

74.2. До 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным, передает в МФЦ информацию в электронном виде о выплаченных негосударственных пенсиях для внесения в БД МФЦ.

74.3. Ежемесячно на основании информации МФЦ, проводит выверку умерших граждан и граждан, которым прекращена выплата пенсии в городском округе Тольятти.

74.4. До 20 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в Департамент уведомление о заключении соглашений о выплате негосударственной пенсии в отчетном месяце с указанием фамилий, имен, отчеств, номеров и дат распорядительных писем, дат заключения соглашений, номеров именных пенсионных свидетельств и дат начала выплат негосударственной пенсии.

74.5. При выявлении обстоятельств, предусмотренными пунктами 52 и 56 настоящего Положения, приостанавливает выплату и в 10-дневный срок направляет в Департамент извещение о выявлении обстоятельств, влекущих прекращение или приостановку выплаты негосударственной пенсии, с приложением копий подтверждающих документов.

74.6. В случае изменения минимального пенсионного тарифа (МПТ) централизованно производит перерасчет размера негосударственной пенсии на основании распорядительного письма Департамента социальной поддержки.

11. Осуществление контроля

75. Департамент социальной поддержки населения мэрии осуществляет выборочный контроль за соответствием размеров назначенных негосударственных пенсий и размеров фактически произведенных выплат гражданам на основании информации, полученной согласно пункту 73.3. настоящего положения.

76. Надзор и оперативный контроль за деятельностью Фонда осуществляется в соответствии с Уставом Фонда.

12. Заключительные положения

77. Споры, возникающие при установлении, расчете и выплате негосударственных пенсий работникам муниципальных учреждений социальной сферы городского округа Тольятти, рассматриваются Комиссией по социальным гарантиям.

78. Действия и решения должностных лиц, связанные с установлением и выплатой негосударственной пенсии, могут быть обжалованы в судебном порядке.

79. Руководители муниципальных учреждений несут ответственность за надлежащее оформление и достоверность информации, содержащейся в пакете документов для назначения негосударственной пенсии, согласно действующему законодательству.

80. Сумма излишне выплаченных средств, вследствие невыполнения условий, указанных в пункте 78 настоящего Положения, взыскивается Фондом по распорядительному письму Департамента с гражданина в первую очередь с текущих выплат, во вторую очередь в порядке, установленном законодательством.

81. При выявлении фактов неправомерного назначения негосударственной пенсии по представленным заявителем документам с заведомо ложными сведениями сумма излишне выплаченных средств взыскивается Фондом по распорядительному письму Департамента с гражданина в порядке, установленном законодательством.

82. Действие настоящего Положения может быть приостановлено постановлением мэрии городского округа Тольятти.

Приложение № 1
к Положению о негосударственном
пенсионном обеспечении работников
муниципальных учреждений социальной
сферы городского округа Тольятти

СТОРОНА 1.

В департамент социальной поддержки
населения мэрии городского округа Тольятти
от _____,
_____ ,
работа _____ в _____,
_____ ,
проживающ _____ по адресу 4450 _____ г. Тольятти
_____ тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(ф.и.о.)

прошу назначить мне негосударственную пенсию в соответствии с Положением о негосударственном пенсионном обеспечении работников муниципальных учреждений социальной сферы городского округа Тольятти.

При выбытии за пределы городского округа Тольятти на постоянное место жительства, прекращении получения пенсии в городском округе Тольятти или трудоустройстве (в том числе трудоустройстве в муниципальное учреждение социальной сферы городского округа Тольятти) обязуюсь сообщить об этом в Негосударственный пенсионный фонд г. Тольятти «Муниципальный» в течение 10 дней.

К заявлению прилагаются:

1. Копия паспорта с указанием места жительства на _____ листах.
2. Копия пенсионного удостоверения на _____ листах.
3. Копия трудовой книжки на _____ листах.
4. Справка о разряде или о последней занимаемой должности в муниципальном учреждении на _____ листах.
5. Прочие документы _____ на _____ листах.

Подпись заявителя _____

Дата заполнения " ____ " _____ 20__ г.

Принял: ответственный за работу с кадрами муниципального учреждения

(Ф.И.О., должность, подпись, дата, телефон)

Руководитель муниципального учреждения

(должность, ф.и.о., подпись)

М.П.

Приложение № 2
к Положению о негосударственном
пенсионном обеспечении работников
муниципальных учреждений социальной
сферы городского округа Тольятти

СТОРОНА 1.

В департамент социальной поддержки
населения мэрии городского округа Тольятти от

работа _____ в _____

проживающ__ по адресу 4450 _____

г. Тольятти _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(ф.и.о.)

прошу назначить мне негосударственную пенсию в соответствии с Положением о негосударственном пенсионном обеспечении работников муниципальных учреждений социальной сферы городского округа Тольятти.

При выбытии за пределы городского округа Тольятти на постоянное место жительства, прекращении получения пенсии в городском округе Тольятти или трудоустройстве (в том числе трудоустройстве в муниципальное учреждение социальной сферы городского округа Тольятти) обязуюсь сообщить об этом в Негосударственный пенсионный фонд г. Тольятти «Муниципальный» в течение 10 дней.

К заявлению прилагаются:

1. Копия паспорта с указанием места жительства на _____ листах.
2. Копия пенсионного удостоверения на _____ листах.
3. Копия трудовой книжки на _____ листах.
4. Справка о разряде или о последней занимаемой должности в муниципальном учреждении на _____ листах.
5. Прочие документы _____ на _____ листах.

Подпись заявителя _____

Дата заполнения " _____ " _____ 20__ г.

Принял: департамент социальной поддержки населения мэрии городского округа Тольятти

(Ф.И.О., должность принявшего документы)

Приложение № 3
к Положению о негосударственном
пенсионном обеспечении работников
муниципальных учреждений социальной
сферы городского округа Тольятти

СТОРОНА 2.

Я, _____, согласен (на) с обработкой моих персональных данных для негосударственной пенсии, предусмотренной муниципальными правовыми актами, и в соответствии с Законом о защите персональных данных в течение срока действия мер социальной поддержки даю согласие на действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

« _____ » г. _____
(дата) (подпись заявителя)

Хранение персональных данных может реализовываться оператором, как на материальных носителях, так и путем включения данных сведений в информационные системы персональных данных. При обработке подобной информации оператор обязуется принимать необходимые организационные и технические меры, в частности использовать шифровальные (криптографические) средства, для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним.

Операторы персональных данных

1. Департамент социальной поддержки населения мэрии городского округа Тольятти, адрес: 445020, г. Тольятти, ул. Белорусская, 33.

2. Негосударственный пенсионный фонд г. Тольятти «Муниципальный», юридический адрес: 445020, г. Тольятти, ул. Белорусская, 33, каб. 817, фактический адрес: 445020 г. Тольятти, ул. Ленинградская, 27.

3. Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Тольятти «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», адрес: 445010, г. Тольятти, ул. Советская, 53а.

М.П.

Приложение № 4
к Положению о негосударственном пенсионном
обеспечении работников муниципальных учреждений
социальной сферы городского округа Тольятти

РАСПОРЯДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

№ _____ от _____

В соответствии с Положением о негосударственном пенсионном обеспечении работников муниципальных учреждений социальной сферы городского округа Тольятти, прошу ежемесячно осуществлять выплату негосударственной пенсии следующим гражданам:

| N п/п | Ф.И.О. | Дата рождения | Паспорт серия, N, кем выдан, когда, место регистрации | Фактический адрес проживания с указанием почтового индекса и телефона | Последнее место работы | N государственного пенсионного удостоверения, кем выдано | Разрядный коэффициент | Повышающий коэффициент К1 | Повышающий коэффициент К2 | Размер негосударственной пенсии | Дата начала выплат | Срок выплаты |
|-------|--------|---------------|---|---|------------------------|--|-----------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------|
| | | | | | | | | | | | | |

Руководитель департамента
социальной поддержки населения
мэрии городского округа Тольятти

